

**Änderung zur schulischen Tagesbetreuung an der
Volksschule Groß-Enzersdorf für das Schuljahr 2024/25**

Name des Kindes: _____

Geburtsdatum: _____ Schulstufe: _____ VS Groß-Enzersdorf

Erziehungsberechtigte/r bzw. Zahlungspflichtige/r:

Vor- und Nachname: _____

Adresse: _____

Telefonnummer: _____ E-Mail: _____

☐ Ich ändere hiermit für mein Kind **verbindlich** die schulische Tagesbetreuung ab _____

☐ **Variante 1: FIXE BETREUUNGSTAGE** (bitte ankreuzen)

Betreuungstag	Frühbetreuung ab 6:30 Uhr	Abholung 15:00 Uhr	Abholung 16:00 Uhr	Abholung 16:30 Uhr	Abholung 17:00 Uhr	Mittagessen & Jause
Montag	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Dienstag	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Mittwoch	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Donnerstag	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Freitag	☐	☐	☐	☐	☐	☐

☐ **Variante 2: TURNUS – und WECHSELDIENST** (wochenweise Änderung der Betreuungstage)

Aufgrund beruflichen Turnus- und Wechseldienstes soll mein Kind an _____ Tagen (Anzahl) pro Woche in der schulischen Tagesbetreuung betreut werden. **(Vorlage des Dienstplanes ist notwendig!)**

Betreuungstag	Frühbetreuung ab 6:30 Uhr	Abholung 15:00 Uhr	Abholung 16:00 Uhr	Abholung 16:30 Uhr	Abholung 17:00 Uhr	Mittagessen & Jause
Bitte ankreuzen	☐	☐	☐	☐	☐	☐

☐ Mein Kind soll am Ende der Betreuungszeit **entlassen werden**.

☐ Mein Kind wird **vor der Schule** abgeholt.

Ort, Datum

Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten

BETREUUNGSKOSTEN

Monatliche Tagesbetreuungskosten

inklusive Frühbetreuung (10 x pro Jahr):

Anzahl der Tage / Woche:

1-2 Tage	€ 45,00
3 Tage	€ 60,00
4 Tage	€ 75,00
5 Tage	€ 90,00

Nur **Frühbetreuung**: (10 x pro Jahr)

Anzahl der Tage / Woche:

1 Tag	€ 8,00
2 Tage	€ 16,00
3 Tage	€ 24,00
4 Tage	€ 32,00
5 Tage	€ 40,00

Bastelbeitrag monatlich (10 x pro Jahr)

(unabhängig vom Betreuungsumfang)

pro Monat € 5,00

Essensbeitrag pro Tag: € 5,50

Datenschutzrechtliche Information der Stadtgem. Groß-Enzersdorf gem. Art. 13f DSGVO (allgemeine und sensible Daten)

Zweck und Grundlage der Verarbeitung Ihrer Daten

Mit dem Formular der Stadtgemeinde Groß-Enzersdorf geben Sie personenbezogene und auch weitere Daten bekannt, die für die Bearbeitung Ihres Antrages benötigt werden.

Die Bereitstellung Ihrer Daten erfolgt ausschließlich

- auf Basis einer gesetzlichen Grundlage (z.B. Bauordnung)
- aufgrund benötigter Informationen für einen von Ihnen angestrebten Vertragsabschluss (z.B. Musikschul-Anmeldung, Kindergarten-Anmeldung, Kinderbetreuung im Hort etc.) oder
- aufgrund eines bestehenden Vertragsverhältnisses mit der Stadtgemeinde Groß-Enzersdorf (z.B. Änderung der Müllgebühren-Größe oder -anzahl)
- zur Wahrnehmung einer Aufgabe im berechtigten oder öffentlichen Interesse der Stadtgemeinde Groß-Enzersdorf (z.B. Meldung von Schäden im Stadtgemeinde Groß-Enzersdorfgebiet).

Dauer der Verspeicherung Ihrer personenbezogenen Daten

Ihre personenbezogenen Daten werden von der Stadtgemeinde Groß-Enzersdorf nur so lange gespeichert, wie diese für eine gesetz- oder vertragskonforme Erledigung Ihres Antrages benötigt werden. Diese ist abhängig von der jeweiligen Rechtsgrundlage bzw. dem zugrunde liegenden Vertragsverhältnis zwischen Ihnen und der Stadtgemeinde Groß-Enzersdorf.

Beispiel: Verrechnungsrelevante Daten sind aus haushaltsrechtlichen Gründen sieben Jahre aufzubewahren, Bewerbungsunterlagen aus denen kein Dienstverhältnis hervorgegangen ist, bis zu sechs Monate.

Ihre Rechte in Bezug auf die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten

Sie haben das Recht auf Auskunft über die Verarbeitung personenbezogener Daten sowie das Recht auf Berichtigung Ihrer personenbezogenen Daten, in bestimmten Fällen auch das Recht auf Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung Ihrer Daten. Sollte eine Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung (z.B. aus rechtlichen Gründen) nicht möglich sein, so werden Sie vom Datenschutzbeauftragten der Stadtgemeinde Groß-Enzersdorf darüber informiert.

Haben Sie eine ausdrückliche Zustimmung zur Verarbeitung Ihrer Daten erteilt, so steht Ihnen ein Widerspruchsrechts gegen die Verarbeitung zu sofern es keine andere (z.B. rechtliche) Grundlage für die Verarbeitung gibt. Bis zum Widerruf erfolgt die Verarbeitung Ihrer Daten aufgrund der Einwilligung rechtmäßig. Sollte es gegebenenfalls durch den Widerruf zu Leistungseinschränkungen seitens der Stadtgemeinde Groß-Enzersdorf kommen, so werden Sie vom Datenschutzbeauftragten darüber informiert.

Beispiel: Keine Sonderverpflegung im Kindergarten möglich, wenn die dafür benötigten Verpflegungshinweise, die im Zuge der Kindergartenanmeldung ggf. bekannt gegeben wurden, widerrufen werden.

Wenn Sie der Auffassung sind, dass Ihren Rechten nicht oder nicht ausreichend nachgekommen wird, haben Sie die Möglichkeit einer Beschwerde bei der Datenschutzbehörde.

Ihre Ansprechperson in der Stadtgemeinde Groß-Enzersdorf

Für alle datenschutzrechtlichen Belange kontaktieren Sie bitte die/den Datenschutzbeauftragte/n der Stadtgemeinde Groß-Enzersdorf. Sie finden dessen Kontaktdaten sowie auch Angaben zum Verantwortlichen für die Verarbeitung Ihrer Daten seitens der Stadtgemeinde Groß-Enzersdorf unter dem Punkt „Datenschutzerklärung“ oder „Datenschutz-Hinweis“ auf der Website der Stadtgemeinde Groß-Enzersdorf.